

ПРИНЯТО педагогическим советом

МБОУ МО Плавский район

«Волхонщинская СОШ»

Протокол от 28.02. № 5

УТВЕРЖДЕНО

директор МБОУ МО Плавский район

«Волхонщинская СОШ»

Приказ № 12 от

19.03.2020.

Виноградова Г.С.

ПОЛОЖЕНИЕ

о системе оценивания образовательных результатов обучающихся в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Волхонщинская СОШ»

1 Общие положения

- 1.1 Настоящее Положение регламентирует порядок выставления текущих, триместровых, полугодовых и годовых отметок в электронный журнал и принято на педагогическом совете образовательной организации.
- 1.2 Каждый обучающийся МБОУ «Волхонщинская СОШ» имеет право на максимально объективную и справедливую оценку результатов учебной деятельности, выраженную отметкой.
- 1.3 Все педагогические работники обязаны руководствоваться в своей деятельности данным Положением.

2 Оценка результатов обучения с помощью отметок.

- 2.1 В первом классе обучение является безотметочным. Отметка для контроля и отметки предметных знаний, умений и навыков начинает применяться со второго класса.
- 2.2 Отметка ставится по пятибалльной системе. Отметки, выставляемые обучающемуся, подразделяются на:
 - *текущие* – отметки, выставляемые учителем в электронный журнал обучающемуся за текущие и контрольные виды работ, предусмотренные тематическим планом по предмету;
 - *триместровые* – отметки, выставляемые учителем в электронный журнал по итогам учебного триместра во 2-9 классах.
 - *полугодовые* – отметки, выставляемые учителем в электронный журнал по итогам учебного полугодия в 10 – 11 классах;
 - *годовые* – отметки, выставляемые учителем в электронный журнал по итогам учебного года в 2-11 классах.

3 Выставление текущих отметок

3.1. Текущая отметка выставляется учителем, ведущим учебный предмет в данном классе, либо учителем, заменяющий отсутствующего педагога по распоряжению директора МБОУ «Волхонщинская СОШ».

3.2. Учитель *имеет право* выставить текущую отметку за все письменные работы и устные ответы обучающихся.

3.3. Учитель *обязан* выставить текущую отметку по предмету за предусмотренные тематическим планированием виды контрольных работ в электронный журнал, во время проведения которых присутствует обучающийся.

3.4. При выставлении текущих отметок указывать вид работы учащегося (диктант, тестовая работа, самостоятельная работа, работа с текстом и др.).

3.5. Текущая отметка должна быть выставлена учителем в электронный журнал и дневник обучающегося непосредственно на данном уроке, за исключением случаев, когда необходимо время на проверку выполненного задания.

3.6. Обучающийся имеет право исправить неудовлетворительную отметку, полученную за контрольную работу, в течение двух недель в назначенном учителем порядке. Отметка, полученная после пересдачи учебного материала, выставляется рядом с неудовлетворительной отметкой (через дробь).

3.7. Учитель может предоставить обучающемуся, отсутствовавшему на предыдущем(их) уроке(ах) по уважительной причине, право получить консультацию по конкретным вопросам, заданным обучающимся.

3.8. Учитель имеет право обязать обучающегося выполнить пропущенную им работу, из указанных в п. 3.2. и 3.3. настоящего Положения, во время дополнительных занятий по предмету или на другом уроке с выставлением отметки на дату проведения работы.

3.9. Учителю категорически запрещается выставлять текущую отметку за поведение обучающегося на уроке или на перемене.

4 Организация работы по средневзвешенной системе оценивания образовательных результатов при использовании электронной системы учета успеваемости АИС «Сетевой город».

- 4.1 АИС «Сетевой город» дает возможность подсчитывать не только среднее арифметическое значение текущих оценок, но и средневзвешенную оценку. Каждое задание (контрольная работа, самостоятельная работа, тест, ответ на уроке и т.д.) может иметь свой собственный «вес», что позволяет рассчитывать средневзвешенную оценку, и тем самым более объективно оценивать успеваемость обучающихся (приложение 1).
Цели использования средневзвешенной системы оценки:
- а) стимулировать учебно-познавательную деятельность учащихся, осуществляя объективное оценивание различных видов работ;
 - б) повышать качество изучения и усвоения материала;
 - в) мотивировать обучающихся к системной работе в процессе получения знаний и усвоения учебного материала на протяжении всего учебного года;
 - г) повысить объективность итоговой отметки, усилив ее зависимость от результатов ежедневной работы на протяжении всего учебного года.
- 4.2 Средневзвешенная система оценивания включает учет и подсчет баллов, полученных на протяжении всего учебного года за различные виды учебной деятельности (приложение 2).
- 4.3 МБОУ «Волхонщинская СОШ» вправе выбрать свою средневзвешенную систему оценки от 0 до 40 баллов, с обязательным указанием веса оценки в положении о средневзвешенной системе оценивания образовательных результатов обучающихся. Удельный вес вида работы (контрольная работа, самостоятельная работа, тест, ответ на уроке и т.д.) определяется педагогическим советом.
- 4.4 Возможные значения веса оценки в АИС «Сетевой город», принятые в МБОУ «Волхонщинская СОШ» от 0 до 40. Значение 0 означает, что соответствующий столбец классного журнала не должен учитываться при расчете средневзвешенной оценки. По умолчанию для всех заданий задается одинаковый вес - 10 баллов. Согласно принятому на педагогическом совете школы решению в АИС «Сетевой город» предполагается использовать минимальный вес оценки - 10 балл, максимальный - 40 баллов.
- 4.5 Одним из обязательных свойств средневзвешенной системы оценивания является ее открытость: обучающиеся должны знать вес любого вида деятельности, знать, как можно получить максимальные баллы, за что они могут их потерять и т.д. Для выполнения этого свойства «таблица веса различных типов заданий» должна быть доступна обучающимся и их родителям (законным представителям) для ознакомления с правилами средневзвешенной системы оценивания в любое время (приложения 1,2).

- 4.6 Текущая оценка знаний учитывается при определении итоговой (триместровой, полугодовой, годовой) оценки. Удельный вес отдельных видов текущего контроля является единым для всех предметов. Принятые нормативы на уровне МБОУ «Волхонщинская СОШ» требуют неукоснительного соблюдения всеми педагогическими работниками.
- 4.7 Текущие оценки выставляются учителем в соответствующей графе после проведения каждого урока. Если обучающийся пропустил урок по той или иной причине, он обязан в течение 2-х недель с момента выхода на учебные занятия выполнить задание, обязательное для выполнения каждым обучающимся. Решением педагогического совета МБОУ «Волхонщинская СОШ» определен перечень заданий, обязательных для выполнения каждым обучающимся и подтверждающий освоение образовательной программы в полном объеме. В этом случае оценка выставляется на тот урок, когда выполнялась данная работа всеми обучающимися. Пометка отсутствия учащегося на уроке (ОТ, УП, Б) удаляется. После выхода обучающегося на учебные занятия, учителя-предметники на месте пропущенных обязательных заданий ставят точки, которые АИС «Сетевой город» приравниваются к академической задолженности, учитываемой системой при подсчете средневзвешенного балла. По истечении двухнедельного срока с момента выхода обучающегося на учебные занятия учитель выставляет на месте точки соответствующую оценку.
- 4.8 Формы контроля знаний и их количество определяются образовательными программами МБОУ «Волхонщинская СОШ» и доводятся до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) через официальный сайт школы, родительские собрания и классные часы.

5. Выставление отметок за триместр, полугодие и год.

- 5.1. Триместровую (полугодовую, годовую) отметку выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, а в случае его отсутствия заместитель директора школы по учебно-методической работе или директор школы.
- 5.2. Не менее чем за две недели до окончания триместра (полугодия, года) учитель информирует классного руководителя и родителей (законных представителей) обучающегося о возможной неудовлетворительной отметке за триместр (полугодие).
- 5.3. Выставление отметок по предмету должно быть своевременным и равномерным в течение триместра.
- 5.4. Триместровая (полугодовая) отметка по предмету выставляется учителем в электронный журнал не позднее, чем за два календарных дня до окончания триместра (полугодия).
- 5.5. По итогам триместра (полугодия) выставляются отметки по всем предметам учебного плана. Для объективной аттестации обучающихся необходимо:
- наличие не менее 3-х оценок (при учебной нагрузке 1 час в неделю);
 - наличие не менее 5 оценок (при учебной нагрузке 2 и более часов в неделю) с обязательным учетом качества знаний обучающихся по письменным контрольным, проверочным, лабораторным, практическим работам.

6. Выставление отметок за год.

- 6.1 Годовую отметку выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, а в случае его отсутствия заместитель директора школы по учебно-методической работе или директор школы.
- 6.2 Годовая отметка по предметам выставляется в соответствии с Приложением № 3

7. Ответственность учителей, администрации школы и родителей (законных представителей) обучающихся, разрешение спорных вопросов

7.1 Все учителя МБОУ «Волхонщинская СОШ» несут дисциплинарную ответственность за неукоснительное исполнение настоящего Положения, а заместитель директора школы по учебно-методической работе осуществляют постоянный контроль за систематической наполняемостью отметок и объективностью оценивания обучающихся.

7.2. Родители (законные представители) обучающихся обязаны присутствовать на родительских собраниях, постоянно контролировать текущую успеваемость своего ребенка и создавать все необходимые условия для качественного и своевременного выполнения им домашнего задания по предмету и подготовки к урокам, обеспечивать контроль за посещением им дополнительных занятий и ликвидацией задолженности (неудовлетворительной отметки за триместр (полугодие) по предмету.

7.3. В случае несогласия с текущей отметкой за письменную работу родители (законные представители) обучающегося имеют право письменно обратиться к учителю-предметнику или классному руководителю с просьбой о проверке ее объективности.

8. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее Положение

8.1. Внесение изменений и дополнений в Положение о порядке выставления текущих, триместровых, полугодовых и годовых отметок осуществляется педагогическим советом МБОУ «Волхонщинская СОШ»

8.2. Положение о порядке выставления текущих, триместровых, полугодовых и годовых отметок в МБОУ «Волхонщинская СОШ» и внесенные в него изменения и дополнения вступают в силу со дня их утверждения приказом директора школы.

9. Заключительные положения

9.1. Положение вступает в силу с момента его подписания

Приложение 1

Возможные значения веса - от 0 до 40. **Таблица веса различных типов заданий**

Тип задания	Вес	Тип задания	Вес
Контрольная работа	40	Лабораторная работа	20
Диктант	40	Проект	20
Сочинение	30	Самостоятельная работа	20
Диагностическая работа	40	Тематическая работа	20
Изложение	30	Контрольные упражнения	15
Тестирование	30	Практическая работа	20
Зачет	30	Ответ на уроке	10

Шкала выставления отметок за триместр (полугодие), год

Средневзвешенный балл	Отметка	Средневзвешенный балл	Отметка
От 0 до 2,60	«2»	От 3,65 до 4,60	«4»
От 2,65 до 3,60	«3»	От 4,65 до 5	«5»

Приложение 2

Формула подсчета средневзвешенной оценки

Средневзвешенный балл подсчитывается с учетом веса, то есть коэффициента важности каждой работы, и таким образом демонстрирует более объективный показатель успеваемости.

Средневзвешенный балл = (сумма произведений оценок на их веса) / (сумма весов этих оценок)

Особенности подсчета:

«Долги» ученика (невыполненные задания с обязательной оценкой, т.е. «точки» в журнале, причем только те, срок выполнения которых истёк) учитываются как минимальные оценки, равные 2 и при подсчете средневзвешенного приравниваются к «двойкам».

Пропуски (посещаемость) никак не учитываются при подсчете средневзвешенной оценки. На результат «взвешивания» влияют только оценки и «точки» в журнале (в дневнике обучающегося задания с обязательной оценкой).

Приложение 3

Положение о порядке выставления текущих, триместровых, полугодических и годовых оценок в МБОУ «Волхонщинская СОШ»

Возможные варианты выставления годовых оценок.

Годовая отметка во 2-9 классах по учебным предметам учебного плана школы выставляется следующим образом:

1 триместр	2 триместр	3 триместр	год
4	4	5	4
5	4	5	5
5	4	4	4
4	5	5	5

7.1 Все учителя МБОУ «Волхонщинская СОШ» несут дисциплинарную ответственность за неукоснительное исполнение настоящего Положения, а заместитель директора школы по учебно-методической работе осуществляют постоянный контроль за систематической наполняемостью отметок и объективностью оценивания обучающихся.

7.2. Родители (законные представители) обучающихся обязаны присутствовать на родительских собраниях, постоянно контролировать текущую успеваемость своего ребенка и создавать все необходимые условия для качественного и своевременного выполнения им домашнего задания по предмету и подготовки к урокам, обеспечивать контроль за посещением им дополнительных занятий и ликвидацией задолженности (неудовлетворительной отметки за триместр (полугодие) по предмету).

7.3. В случае несогласия с текущей отметкой за письменную работу родители (законные представители) обучающегося имеют право письменно обратиться к учителю-предметнику или классному руководителю с просьбой о проверке ее объективности.

8. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее Положение

8.1. Внесение изменений и дополнений в Положение о порядке выставления текущих, триместровых, полугодических и годовых отметок осуществляется педагогическим советом МБОУ «Волхонщинская СОШ»

8.2. Положение о порядке выставления текущих, триместровых, полугодических и годовых отметок в МБОУ «Волхонщинская СОШ» и внесенные в него изменения и дополнения вступают в силу со дня их утверждения приказом директора школы.

9. Заключительные положения

9.1. Положение вступает в силу с момента его подписания