

ПРИКАЗ

от 31 августа 2024 г.

№ 41

Об обеспечении сохранности носителей персональных данных Руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях принятия мер, направленных на обеспечение выполнения требований к сохранности персональных данных, установленных Постановлением правительства РФ от 15.09.2008г. № 687 «Об утверждении положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить перечень мест хранения бумажных материальных носителей персональных данных и назначить ответственных за хранение материальных носителей персональных данных (приложение 1).
2. Осуществлять хранение материальных носителей персональных данных только в местах, указанных в п.1 настоящего приказа.
3. Лицам, осуществляющим обработку персональных данных, после окончания работы с материальными носителями, сдавать их на хранение ответственному лицу.
4. Работникам, имеющим доступ к материальным носителям, запретить передачу материальных носителей персональных данных лицам, не осуществляющих их обработку.
5. Утвердить форму акта об уничтожении материальных носителей персональных данных (приложение 2)
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Г.С. Виноградова

Приложение 1 к приказу № 41 от 31.08.2024г

Перечень мест хранения бумажных материальных носителей персональных данных и ответственных за их хранение и учет

Наименование материального носителя персональных данных	Место хранения	Ответственный за хранение
Личные дела работников	Каб.5 (закрытый шкаф)	Лахоня Т.А
Трудовые книжки работников	Каб.5 (закрытый шкаф)	Лахоня Т.А
Личные дела обучающихся	Каб.5 (закрытый шкаф)	Лахоня Т.А
Административные документы, содержащие персональные данные	Каб.5 (закрытый шкаф)	Лахоня Т.А
Личные дела уволенных работников	Каб.5 (закрытый шкаф)	Лахоня Т.А
Административные документы, содержащие персональные данные	Каб.5 (закрытый шкаф)	Лахоня Т.А
Личные дела выпускников	Каб.5 (закрытый шкаф)	Лахоня Т.А
Карточки учета выданной учебной и художественной литературы	Библиотека (закрытый шкаф)	Мельниченко Н.В.
Медицинские книжки работников	Каб.5 (закрытый шкаф)	Лахоня Т.А

« ____ » _____ 20__ г.

АКТ № _____

об уничтожении материальных носителей персональных данных МБОУ МО Плавский район «Волхонщинская СОШ»

Комиссия в составе:

Председатель- _____

Члены комиссии _____

Провела отбор материальных носителей персональных данных, не подлежащих дальнейшему хранению, и составила настоящий акт о том, что перечисленные в нем материальные носители персональных данных подлежат гарантированному уничтожению

№ п\п	дата	Тип и наименование	Произведенная операция (стирание, уничтожение и т.д.)	примечание

На указанных носителях персональные данные уничтожены путем

(стирания на устройстве гарантированного уничтожения информации и т.п.)

Перечисленные носители персональных данных уничтожены путем

(резания, сжигания, механического уничтожения и т.п.)

Председатель комиссии: _____ / _____ /

Члены комиссии: _____ / _____ /

_____ / _____ /

